

Oznaczenie sprawy: PIW-BŻ-986/2012

Zamawiający:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Radomsku

97-500 Radomsko ul. Wilsona 21a

tel/fax: (044) 682 44 24

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia

w trybie przetargu nieograniczonego pn:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.”

ZATWIERDZIŁ:

**POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
W RADOMSKU
lek.wet Tadeusz Płyk**

.....
(podpis)

Rozdział 1.

Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Radomsku

97-500 Radomsko, ul. Wilsona 21 a

tel. +48 (044) 682 44 24, faks +48 (044) 682 44 24

<http://piwradomsko.pl>

e-mail: radomsko.piw@wetgiw.gov.pl

NIP: 772 – 18-91-530

REGON: 590653771

Rozdział 2.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14.000 euro, lecz nie przekraczającej kwoty określonej w Rozporządzeniu, wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób, wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.**

1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający minimalne parametry techniczno - eksploatacyjne został określony w dodatku **nr 1A do SIWZ.**

1.2 Samochód spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. nr 108, poz. 908 z póź. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

2. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) :

Główny przedmiot: **34.11.00.00-1 – Samochody osobowe**

Rozdział 4.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do 30 dni od dnia podpisania umowy.**

Rozdział 5.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 ustawy.
- 5.2 Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp podmiot, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.
- 5.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 3) dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie przez Zamawiającego w oparciu o dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale 6 pkt 1.2 SIWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki zostały spełnione przez wykonawcę.

Rozdział 6.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Rozdziale 12 pkt 1 i formie określonej w Rozdziale 10 SIWZ:

1.1. Ofertę składającą się z:

- 1) wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **dodatek nr 2 do SIWZ**, wraz ze specyfikacją techniczną samochodu stanowiącą **dodatek Nr 1 B do SIWZ**,

-
- 2) dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 pkt 1.2. niniejszej specyfikacji,
 - 3) oświadczenia, że oferowany przedmiot dostawy odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego - z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 4** do SIWZ,
 - 4) druku wykazu dostaw, które Wykonawca powierzy podwykonawcom – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 6** do SIWZ (zgodnie z Rozdziałem 27 pkt 2 SIWZ Wykonawca, który nie będzie powierzał wykonania dostaw podwykonawcom, nie dołącza do oferty w/w dodatku).

1.2. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale 5:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 3** do SIWZ,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 7** do SIWZ,
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 8** do SIWZ,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

Uwaga:

- 1) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
- 2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale 6 pkt 1.2 ppkt 2, 3, 4, 5.

2. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
- 4) Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 1.2 musi złożyć **osobno** każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie wymagania określone w rozdziale 5 pkt 5.3 ppkt 2,3,4;
- 6) Formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 7) Wszystkie **kopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;**
- 8) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 1.2 ppkt **3,4,5** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 3 ppkt 1 lit. a), powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 3 ppkt 1 lit. b) powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 3 ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia Rozdziału 6 pkt 3 ppkt 2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział 7.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (dalej zbiorczo Korespondencja) były kierowane pisemnie na adres:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Radomsku
97-500 Radomsko ul. Wilsona 21a
Znak sprawy: PIW-BŻ-986/2012
tel. +48 (044) 682 44 24 , faks +48 (044) 682 44 24

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany znak sprawy.

Godziny pracy Inspektoratu: poniedziałek - piątek: 7.30 - 15.30

4. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują Korespondencję faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
5. Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na adres podany w Rozdziale 7 pkt 3 SIWZ, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
6. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
7. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest: Pan Grzegorz Wierzbicki – tel. 694852942 oraz Pan Piotr Kunert – tel. 044 - 6824424

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9.

Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10.

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ

-
- i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
 3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
 - a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
 - b) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. W sytuacji, w której pełnomocnik działa na podstawie innego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw (tzw. ciąg pełnomocnictw), wówczas takie pełnomocnictwo(-a) winno zostać załączone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - d) pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w Rozdziale 6 pkt 1.2 oraz Rozdziale 10 pkt 3 lit. b SIWZ) należy załączyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba że specyfikacja stanowi inaczej.
 4. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
 5. Określone w Rozdziale 6 SIWZ dokumenty składające się na ofertę, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
 6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
 7. Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron niezapisanych.
 8. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
 9. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
 10. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności (por. art. 86 ust. 4 ustawy).
 11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem

„tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

12. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). **Opakowanie** powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego **nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu**. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

13. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Radomsku

97-500 Radomsko ul. Wilsona 21 a

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

OFERTA PRZETARGOWA

Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób, wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę

Nie otwierać przed 30 listopada 2012 r., godz. 13:15

14. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem **adresu siedziby – wszystkich Wykonawców** składających **ofertę wspólną** z zaznaczeniem **Pełnomocnika**.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
17. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg Rozdziału 10 pkt 13).
18. Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na opakowaniu (np. kopercie) „WYCOFANIE”.
20. Opakowanie oznakowane „WYCOFANIE” będzie otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
21. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

Rozdział 11.

Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął pod upływem terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej <http://www.piwradomsko.pl> (w zakładce „przetargi“, na której została zamieszczona specyfikacja).
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej <http://www.piwradomsko.pl> (zakładka „przetargi”) Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej <http://www.piwradomsko.pl> (zakładka „przetargi”)

Rozdział 12.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – tj. Sekretariat, nie później niż **do dnia 30 listopada 2012 r. do godz. 13:00**
2. Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę Wykonawcy złożoną po terminie.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 30 listopada 2012 r. o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego – Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Wilsona 21 a (w sali posiedzeń obok sekretariatu)
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział 13.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.

-
4. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT).
 5. Do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (z VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
 6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 7. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
 8. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
 9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 14.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

- 1) cena – 100%

2. Sposób oceniania ofert:

- 1) w kryterium cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Liczba punktów}}{\text{zdobytych}} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } \mathbf{100\%}$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

- 2) liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Zamawiający stosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 15.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 16.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17.

Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kary umownej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy albo odstąpienia od umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym **dodatek nr 5** do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

Rozdział 18.

Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział 19.

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 20.

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 21.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 22.

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Oferty niejednoznaczne (zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych) będą odrzucone.

Rozdział 23.

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Rozdział 24.

Informacje dotyczące walut obcych

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział 25.

Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 26.

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 27.
Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części dostaw podwykonawcom. Wówczas jest obowiązany w **dodatku nr 6** do SIWZ wskazać jaki zakres dostaw powierzy podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca nie będzie powierzał wykonania części dostaw podwykonawcom, wówczas nie dołącza do oferty **dodatku nr 6** do SIWZ.
3. W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca odpowiada za ich pracę jak za swoją własną.

Rozdział 28.
Zmiana umowy

W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

- 1) terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy;
- 2) wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
- 3) zmiany terminów oraz zasad płatności na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 4) zmiany innych postanowień umownych tylko w uzasadnionych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Rozdział 29.
Wykaz dodatków

- Dodatek nr 1 A – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Dodatek nr 1 B – Specyfikacja techniczna samochodu
- Dodatek nr 2 – druk formularza ofertowego,
- Dodatek nr 3 – druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Dodatek nr 4 – druk oświadczenia, że oferowany przedmiot dostaw odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
- Dodatek nr 5 – wzór umowy,
- Dodatek nr 6 – druk wykazu dostaw, które Wykonawca powierzy podwykonawcom,
- Dodatek nr 7 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Dodatek nr 8 – oświadczenie w stosunku od osób fizycznych w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy,

Zatwierdził

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
W RADOMSKU
lek.wet Tadeusz Płyk

.....

Radomsko, dnia 22.11.2012 r.

OPIS I SPECYFIKACJA TECHNICZNA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
określająca minimalne wymagane parametry techniczno-eksploatacyjne

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.”

Lp.	Opis parametrów techniczno-eksploatacyjnych pojazdu	Parametry wymagane przez zamawiającego
Silnik i układ napędowy		
1	Pojemność silnika	min. 1600 cm ³ jednak nie więcej niż 2000cm ³
2	Moc silnika	min. 150 KM
3	Skrzynia biegów	manualna min.5 biegów lub automatyczna
4	Rodzaj paliwa	Olej napędowy
5	Norma emisji spalin	EURO 5 z DPF
6	Napęd	4x4
Nadwozie, wymiary zewnętrzne i pojemność		
7	Typ nadwozia	Sedan lub hatchback
		Ilość miejsc: 5
8	Długość/szerokość/wysokość	min. 4250/1770/1615 mm
9	Pojemność bagażnika	min 400 l
10	Rozstaw osi	min. 2500 mm
11	Rodzaj lakieru	w kolorze ciemnym (kolor lakieru zamawiający wybierze z palety barw wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę)

Wposażenie podstawowe i funkcjonalność		
12	Poduszki powietrzne	min. 6 (kierowca, pasażer, boczne, kurtynowe)
13	ABS + układ wspomagania hamowania	TAK
14	Aktywna kontrola trakcji	TAK
15	System wspomagający ruszanie pod górę	TAK
16	Aktywne o regulowanej wysokości zagłówki foteli przednich oraz zagłówki foteli tylnych	TAK
17	Pasy bezpieczeństwa kierowcy i pasażera z napinaczami oraz pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc z tyłu	TAK
18	Kolumna kierownicy regulowana w dwóch płaszczyznach	TAK
19	Układ kierowniczy ze wspomaganiem	TAK
20	Imobilajzer	TAK
21	Alarm	TAK
22	Przednie reflektory przeciwmgielne	TAK
23	Światła do jazdy dziennej	TAK
24	Komputer pokładowy w jęz. polskim	Wyświetlający co najmniej podstawowe dane określające: zużycie paliwa, czas jazdy, przebytą odległość, średnią prędkość, zasięg do następnego tankowania
25	Asymetrycznie dzielone i składane oparcie tylnej kanapy	TAK
26	Podgrzewane fotele	Przednie (kierowcy i pasażera)
27	Oświetlenie bagażnika	TAK

28	Lusterka zewnętrzne	Elektrycznie regulowane i podgrzewane
29	Koło zapasowe z felgą stalową	pełnowymiarowe lub dojazdowe
30	Gniazdo 12 V	TAK
31	Centralny zamek z pilotem zdalnego sterowania	TAK
32	Klimatyzacja automatyczna	TAK
33	System audio sterowany w kierownicy	Radio/CD/mp3/port USB
34	Tempomat	TAK
35	Czujnik parkowania	tył
36	Elektrycznie regulowane szyby boczne	Przód i tył
37	Automatyczne światła i czujnik deszczu	TAK
38	Dywaniki wewnętrzne gumowe	Komplet (4 szt)
39	Felgi aluminiowe	16 cali
40	Opony	Letnie – komplet (4szt.)
Wyposażenie dodatkowe		
41	Mata gumowa przestrzeni bagażnika	TAK
42	Wbudowana fabryczna nawigacja GPS z menu w jęz. polskim	TAK
43	Lodówka termoelektryczna o pojemności własnej min. 30 l o wymiarach dostosowanych do pojemności bagażnika, zasilana 220 -230V oraz 12 V utrzymująca stałą zadaną temperaturę.	TAK
44	Apteczka samochodowa	Spełniająca wymogi normy DIN 13164

45	Trójkąt ostrzegawczy + kamizelki odblaskowe (4szt)	TAK
46	Gaśnica samochodowa	TAK
Warunki Gwarancji i eksploatacji		
47	Gwarancja	Silnik oraz części mechaniczne – min. 3 lata lub 100 tys. km
		Perforacja blach nadwozia min. 8 lat
		Lakier min. 2 lata
48	Przeeglądy serwisowe w okresie gwarancyjnym	Co 15- 20 tys. km lub 1 raz w roku

Zatwierdził:

**POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
W RADOMSKU
lek.wet Tadeusz Płyk**

.....
(podpis)

Dodatek nr 1 B do SIWZ
Załącznik nr do oferty

SPECYFIKACJA TECHNICZNA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Marka....., Model....., Rok produkcji.....

Lp.	Opis parametrów techniczno-eksploatacyjnych pojazdu	Parametry wymagane przez Zamawiającego	Parametry oferowane przez Wykonawcę
Silnik i układ napędowy			
1	Pojemność silnika	min. 1600 cm ³ jednak nie więcej niż 2000cm ³	.....cm ³
2	Moc silnika	min. 150 KM	.....KM
3	Skrzynia biegów	manualna min.5 biegów lub automatyczna	.....
4	Rodzaj paliwa	Olej napędowy	TAK
5	Norma emisji spalin	EURO 5 z DPF	.....
6	Napęd	4x4	.....
Nadwozie, wymiary zewnętrzne i pojemność			
7	Typ nadwozia	Sedan lub hatchback	.....
		Ilość miejsc: 5	.....
8	Długość/szerokość/wysokość	min. 4250/1770/1615 mm	.....mm
9	Pojemność bagażnika	min 400 l	.....l
10	Rozstaw osi	min. 2500 mm	.....mm

11	Rodzaj lakieru	w kolorze ciemnym (kolor lakieru zamawiający wybierze z palety barw wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę)	.....
Wyposażenie podstawowe i funkcjonalność			
12	Poduszki powietrzne	min. 6 (kierowca, pasażer, boczne, kurtynowe)	.....
13	ABS + układ wspomagania hamowania	TAK	.....
14	Aktywna kontrola trakcji	TAK	.....
15	System wspomagający ruszanie pod górę	TAK	.....
16	Aktywne o regulowanej wysokości zagłówki foteli przednich oraz zagłówki foteli tylnych	TAK	.....
17	Pasy bezpieczeństwa kierowcy i pasażera z napinaczami oraz pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc z tyłu	TAK	.....
18	Kolumna kierownicy regulowana w dwóch płaszczyznach	TAK	.....
19	Układ kierowniczy ze wspomaganiami	TAK	.....
20	Imobilajzer	TAK	.....
21	Alarm	TAK	.....
22	Przednie reflektory przeciwmgielne	TAK	.....
23	Światła do jazdy dziennej	TAK	.....
24	Komputer pokładowy w jęz. polskim	Wyświetlający co najmniej podstawowe dane określające: zużycie paliwa, czas jazdy,	.....

		przebyta odległość, średnią prędkość, zasięg do następnego tankowania	
25	Asymetrycznie dzielone i składane oparcie tylnej kanapy	TAK	.....
26	Podgrzewane fotele	Przednie (kierowcy i pasażera)	.....
27	Oświetlenie bagażnika	TAK	.....
28	Lusterka zewnętrzne	Elektrycznie regulowane i podgrzewane	.....
29	Koło zapasowe z felgą stalową	pełnowymiarowe lub dojazdowe	.....
30	Gniazdo 12 V	TAK	.....
31	Centralny zamek z pilotem zdalnego sterowania	TAK	.....
32	Klimatyzacja automatyczna	TAK	.....
33	System audio sterowany w kierownicy	Radio/CD/mp3/port USB	.....
34	Tempomat	TAK	.....
35	Czujnik parkowania	tył	.....
36	Elektrycznie regulowane szyby boczne	Przód i tył	.....
37	Automatyczne światła i czujnik deszczu	TAK	.....
38	Dywaniki wewnętrzne gumowe	Komplet (4 szt)	.....
39	Felgi aluminiowe	16 cali	.....cali
40	Opony	Letnie – komplet (4szt.)	.....

Wyposażenie dodatkowe			
41	Mata gumowa przestrzeni bagażnika	TAK	.....
42	Wbudowana fabryczna nawigacja GPS z menu w jęz. polskim	TAK	.....
43	Lodówka termoelektryczna o pojemności własnej min. 30 l o wymiarach dostosowanych do pojemności bagażnika, zasilana 220 -230V oraz 12 V utrzymująca stałą zadaną temperaturę.	TAK	.....
44	Apteczka samochodowa	Spełniająca wymogi normy DIN 13164	.....
45	Trójkąt ostrzegawczy + kamizelki odblaskowe (4szt)	TAK	.....
46	Gaśnica samochodowa	TAK	.....
Warunki Gwarancji i eksploatacji			
47	Gwarancja	Silnik oraz części mechaniczne – min. 3 lata lub 100 tys. km	.....
		Perforacja blach nadwozia min. 8 lat	.....lat
		Lakier min. 2 lata	.....lata
48	Przeeglądy serwisowe w okresie gwarancyjnym	Co 15- 20 tys. km lub 1 raz w roku	.....

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Radomsku
97-500 Radomsko, ul. Wilsona 21 a
tel/faks +48 (044) 682 44 24
NIP: 772 – 18-91-530
REGON: 590653771

Ofertę przetargową składa:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Województwo:..... Powiat:.....

Tel./Fax.

REGON: NIP:.....

Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na „**Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.**” w trybie przetargu nieograniczonego, przedkładam(-y) niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego parametry techniczne zgodnie z **dodatkiem nr 1B do oferty:**

a) za wynagrodzenie w kwocie:

cena netto:zł

(słownie:.....00/100)

podatek VAT (stawka podatku VAT.....%) kwotazł

(słownie:.....00/100)

cena brutto:.....zł

(słownie:.....00/100)

b) udzielamy Zamawiającemu:

- Gwarancji mechanicznej: lata, lub kilometrów,
- Gwarancji na lakier:lata,
- Gwarancji na perforację blach nadwozia:lat,

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje

i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że wzór umowy (**dodatek nr 5 do SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (*jeżeli dotyczy*):

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon faks

8. Niniejsza oferta przetargowa zawiera następujące dokumenty i załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym pod nazwą:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.”

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana poniżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniam(y) warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu Wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.”

ja niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana poniżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy **oświadczam, że:**

- oferowane dostawy wykonam zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Radomsku pomiędzy Powiatowym Inspektorem Weterynarii, 97-500 Radomsko ul. Wilsona 21a NIP: 772 – 18 – 91 – 530 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Radomsku:

lek. wet. – Tadeusza Płyka

a
.....

NIP

REGON

zwanym w dalszej części „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup i dostawa **fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.**” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy fabrycznie nowego samochodu osobowego marki, model, rok produkcji..... spełniającego parametry techniczno - eksploatacyjne zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ. Oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompletnego, wysokiej jakości i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Cena za dostawę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi:

cena netto:.....zł

(słownie:.....00/100)

podatek VAT (stawka podatku VAT.....%):.....zł

(słownie:.....00/100)

cena brutto:.....zł

(słownie:.....00/100)

2. Cena, o której mowa w ust. 1, jest stała i nie ulegnie zmianie w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4.

1. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na podstawie sporządzonego protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust.1 na rachunek Wykonawcy nr:
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
3. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.

Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

§ 6.

1. W dniu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przedstawiciele Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy dokonają odbioru przedmiotu umowy. Z przeprowadzonego odbioru sporządzony zostanie protokół.
2. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy wadliwy przedmiot umowy lub nieodpowiadający wymogom określonym w § 1, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy spełniającego warunki określone w niniejszej umowie. W przypadku gdy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy spełniający warunki określone w niniejszej umowie po upływie terminu, o którym mowa w § 5 wówczas Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w § 9 lit. a).
3. Umowę uznaje się za wykonaną z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty dotyczące przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy:
 - a) letniej gwarancji mechanicznej, lub..... kilometrów,
 - b)lat gwarancji na lakier,
 - c)lat gwarancji na perforację blach nadwozia.
3. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 8.

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania bezpłatnych napraw lub wymiany uszkodzonych części wchodzących w ramy gwarancji.
2. Na wezwanie Zamawiającego wszelkie wady Wykonawca jest zobowiązany usunąć niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 7 dni od chwili zawiadomienia o zaistniałych wadach.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w § 9 lit. b) lub dokona usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

§ 9.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §5 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
- b) za opóźnienie w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10.

Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 11.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy., a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) wynagrodzenia umownego, pod warunkiem , że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zamiany terminów oraz zasad płatności na skutek wystąpienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4) zmiany innych postanowień umownych tylko w uzasadnionych przypadkach niezależnych od stron , których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami).

§ 14.

Sądem właściwym miejscowo do rozpatrywania sporów powstałych na tle wykonania niniejszej umowy jest sąd miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....

INFORMACJA¹
nt. powierzenia dostaw podwykonawcom

Dostawy, które Wykonawca powierzy podwykonawcy	Część dostaw zleconych podwykonawcy (wartość % w odniesieniu do ceny oferty)
Całkowity % dostaw, które Wykonawca powierzy podwykonawcom*	

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

¹ Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.”

ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wpisana poniżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, iż w stosunku do Wykonawcy brak jest podstaw do **wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2

(dla Wykonawców będących osobami fizycznymi)

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu prób wyposażonego w przenośne urządzenie chłodnicze z zasilaniem utrzymującym stałą zadaną temperaturę.”

ja, niżej podpisany oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z **postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)